

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL PERSONALE E DEI COLLABORATORI  
DELL'ATENEO**

*resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)*

Gentile Interessato/a,

conformemente alla normativa vigente, l'Università degli Studi di Genova, nel rispetto della tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti, impronta il trattamento dei dati personali che La riguardano ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, tra i quali liceità, correttezza e trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitazione, esattezza e aggiornamento, non eccedenza e responsabilizzazione.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, Le forniamo le seguenti informazioni:

<b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI</b>	Università degli studi di Genova, nella persona del Rettore <i>pro tempore</i> . I dati di contatto sono: Rettorato – Genova, Via Balbi, n. 5 Telefono:(+39) 010209-9221, (+39) 010209-51929 e-mail: <a href="mailto:rettore@unige.it">rettore@unige.it</a> PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.unige.it">protocollo@pec.unige.it</a>
<b>DATA PROTECTION OFFICER (DPO)</b>	Presso il titolare del trattamento è presente il responsabile della protezione dei dati (DPO). I dati di contatto sono: Telefono: (+39) 3385021237 e-mail: <a href="mailto:dpo@unige.it">dpo@unige.it</a>
<b>BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO</b>	Il trattamento dei dati personali è effettuato: <ul style="list-style-type: none"><li>• sulla base del suo consenso al trattamento dei dati personali per una o più specifiche finalità (art. 6, par. 1, lett. a) del GDPR),</li><li>• in esecuzione di un contratto di cui è parte o in esecuzione di misure precontrattuali adottate su sua richiesta (art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR).</li><li>• In quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR).</li></ul> Il trattamento dei dati particolari avviene inoltre sulla base del consenso esplicito al trattamento di tali dati (art. 9, par. 2, lett. a) del GDPR). I dati giudiziari saranno trattati sulla base dell'art. 10 del GDPR. I dati saranno trattati per le seguenti finalità: <ul style="list-style-type: none"><li>• gestione del reclutamento;</li><li>• formalizzazione del rapporto di lavoro/collaborazione;</li><li>• gestione della carriera giuridica, economica, sviluppo professionale, conferimento di incarichi, valutazione, cessazione e,</li></ul>

	<p>in generale, adempimento delle prescrizioni di legge relative al rapporto di lavoro/collaborazione, comprese quelle connesse alla gestione degli oneri fiscali e previdenziali, alla gestione delle deleghe e delle prerogative sindacali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, nonché dai contratti collettivi di lavoro nazionali quadro, contratti collettivi di lavoro nazionali di comparto e integrativi, ove applicabili.</p> <p>I dati potranno, altresì, essere trattati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• per la gestione del telelavoro e lavoro agile;</li> <li>• per la gestione della mobilità, dell'attività didattica e relativa valutazione;</li> <li>• per la gestione della partecipazione, valutazione e gestione dei progetti di ricerca e dell'attività di trasferimento tecnologico;</li> <li>• per statistiche, in forma aggregata o anonima, senza possibilità di individuare l'identità dell'utente;</li> <li>• per la generazione di credenziali d'accesso ai servizi on line dell'Ateneo e per la gestione della sicurezza informatica, in misura strettamente necessaria e proporzionata a tali finalità;</li> <li>• nell'ambito degli adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;</li> <li>• nell'ambito del servizio di assistenza sanitaria integrativa;</li> <li>• ove richiesto dal dipendente, per le finalità di consulenza psicologica e attività strumentali inerenti la gestione dei rapporti con il dipendente (accettazione e prenotazione di colloqui).</li> </ul>
<b>CATEGORIE DI DATI TRATTATI</b>	<p>Oggetto del trattamento sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dati anagrafici, personali e di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza, residenza, domicilio, recapiti telefonici), documento identità, titolo di studio conseguito, curriculum vitae, dati relativi alla prestazione o meno del servizio militare, coordinate di conto corrente;</li> <li>• dati relativi alla composizione del nucleo familiare e dati anagrafici dei singoli componenti.</li> </ul> <p>Potranno essere raccolti e trattati, ai fini della gestione del rapporto di lavoro, dati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• concernenti l'appartenenza sindacale;</li> <li>• che rivelino la situazione economica;</li> <li>• relativi alla salute;</li> <li>• giudiziari, relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza. Tali dati saranno trattati esclusivamente per i trattamenti di cui all'art. 2-sexies, co. 2, lett. dd), del D.lgs. n. 196 del 2003 pertanto non richiedono il consenso dell'interessato (art. 9, par. 2, Regolamento UE 2016/679).</li> </ul>

	<p>I dati particolari di cui al citato art. 9 del GDPR saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali sopra citate nei casi previsti dalla legge.</p>
<b>OBBLIGO DI CONFERIMENTO DEI DATI</b>	<p>Il conferimento dei dati personali è obbligatorio.</p> <p>Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di svolgere le operazioni necessarie all'instaurazione e alla gestione del rapporto di lavoro e di collaborazione nonché alla gestione della carriera e dello sviluppo professionale.</p>
<b>PROCESSO AUTOMATIZZATO</b>	<p>Il titolare non utilizza processi decisionali automatizzati finalizzati alla profilazione.</p>
<b>TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI</b>	<p>I dati personali relativi alla carriera giuridica e lavorativa sono, conservati illimitatamente in base agli obblighi imposti dalla normativa vigente.</p> <p>I dati relativi ad eventuali procedimenti disciplinari saranno conservati illimitatamente in relazione al provvedimento finale definitivo e per 5 anni in caso di revoca o annullamento dello stesso.</p> <p>I restanti dati raccolti per l'utilizzo dei servizi e per le comunicazioni saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o dal Manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti e degli archivi.</p>
<b>DESTINATARI DEI DATI PERSONALI</b>	<p>I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati e/o saranno comunque trattati e accessibili ai dipendenti dell'Ateneo e ai collaboratori, assegnati ai competenti uffici, nella loro qualità di autorizzati al trattamento a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare, secondo la procedura disponibile alla pagina <a href="https://servizionline.unige.it/web-personale2/#/trattamentoDati">https://servizionline.unige.it/web-personale2/#/trattamentoDati</a>.</p> <p>L'Università degli Studi di Genova può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche e a soggetti privati qualora la comunicazione risulti necessaria o funzionale alla costituzione e gestione del rapporto di lavoro, nei modi e per le finalità sopra illustrate, nonché a tutti quei soggetti pubblici e privati ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento (a titolo esemplificativo: INPS, INAIL, P.A. presso le quali vengono comandati e/o trasferiti i dipendenti, soggetti pubblici e privati ai quali viene affidata la formazione del personale di Ateneo).</p> <p>I dati potranno inoltre essere diffusi sui siti web dell'Ateneo, in presenza di espressa previsione legislativa e/o regolamentare.</p>
<b>TRASFERIMENTO DI DATI ALL'ESTERO</b>	<p>I dati personali potranno essere trasferiti a enti o altri soggetti giuridici con sede al di fuori dell'Unione europea, per lo svolgimento di attività di mobilità internazionale o di un'altra finalità istituzione anche</p>

	<p>su richiesta dell'interessato. Il trasferimento in paesi extra UE, oltre ai casi in cui questo è garantito da decisioni di adeguatezza della Commissione europea, è effettuato in modo da fornire garanzie appropriate e opportune ai sensi degli artt. 46 o 49 del GDPR.</p>
<b>DIRITTI DELL'INTERESSATO</b>	<p>Sono diritti dell'interessato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'accesso ai dati (art. 15 GDPR);</li> <li>• la rettifica dei dati (art. 16 GDPR);</li> <li>• la cancellazione dei dati (c.d. "diritto all'oblio"), salvo che per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall'Università (art. 17 GDPR);</li> <li>• la limitazione di trattamento (art. 18 GDPR).</li> </ul> <p>L'art. 21 del GDPR prevede il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla situazione particolare dell'interessato, al trattamento dei dati personali che lo riguardano. L'opposizione non pregiudica la liceità del trattamento svolto precedentemente.</p>
<b>RECLAMO</b>	<p>Ai sensi dell'art. 77 del GDPR, qualora ritenga che il trattamento dei dati non sia conforme a quanto previsto dalla normativa in materia, ha diritto di avanzare un reclamo al Garante italiano per la protezione dei dati personali (sito web: <a href="http://www.garanteprivacy.it">www.garanteprivacy.it</a>) o all'Autorità garante dello Stato UE in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.</p>
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	<p>La presente informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, pertanto, di consultare regolarmente la pagina web <a href="https://unige.it/privacy">https://unige.it/privacy</a> dell'Ateneo.</p> <p>Ultimo aggiornamento all'informativa <i>maggio 2022</i>.</p>